Правовая информация

Любая информация о товарах, услугах, акциях и т.п., размещенная на данном сайте не является публичной офертой и не может служить основанием для заключения договора с неопределенным кругом лиц (п.2. ст. 437 ГК РФ)

Политика обработки персональных данных

Политика конфиденциальности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в ООО «Кенол АГРО» (далее – Политика конфиденциальности, Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152) и иными подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки ООО «Кенолл АГРО» (далее также – Общество, Компания, Оператор) персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Персональные данные/ПДн – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных), получаемая Обществом в процессе осуществления своей деятельности.

2.2. Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с Персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Оператор ПДн/Оператор – ООО «Кенолл АГРО» (ИНН 7703434501), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку Персональных данных, а также определяющее цели обработки Персональных данных, их состав, подлежащий обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными данными.

2.4. Конфиденциальность ПДн – обязанность Оператора и иных лиц, получивших доступ к Персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять их без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Субъект персональных данных/Субъект ПДн - физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются Оператором.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПДн

3.1. Обработка Персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка Персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Не допускается обработка Персональных данных, несовместимая с целями сбора Персональных данных.

3.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих Персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.5. Допускается обработка исключительно тех Персональных данных, которые отвечают целям их обработки.

3.6. Содержание и объем обрабатываемых Персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

3.7. Не допускается обработка Персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям обработки.

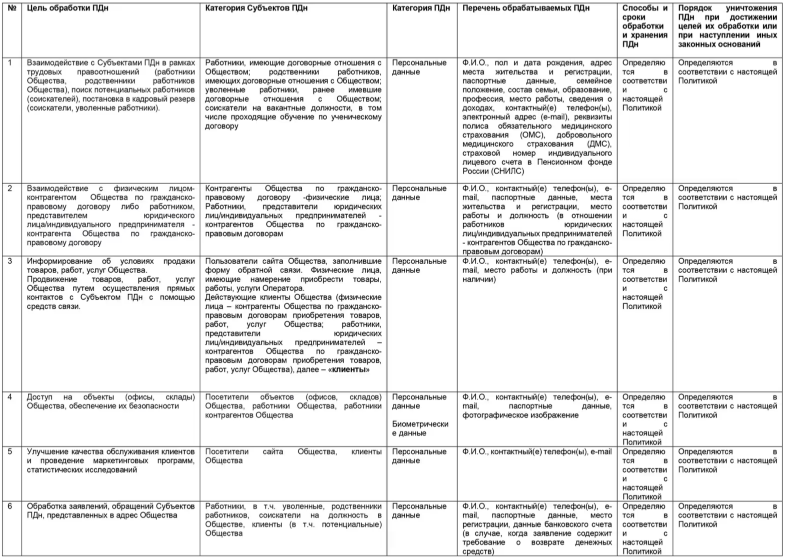
3.8. При обработке Персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки Персональных данных. Неполные или неточные данные должны быть удалены или уточнены.

3.9. Хранение Персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки Персональных данных, если срок хранения Персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных.

3.10. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПДн, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДн И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОБРАБОТОКИ ПДн

4.1. Общество обрабатывает Персональные данные на следующих условиях:



№	Цель обработки ПДн	Категория Субъектов ПДн	Категория ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы и сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
1	Взаимодействие с Субъектами ПДн в рамках трудовых правоотношений (работники Общества, родственники работников Общества), поиск потенциальных работников (соискателей), постановка в кадровый резерв (соискатели, уволенные работники).	Работники, имеющие договорные отношения с Обществом; родственники работников, имеющих договорные отношения с Обществом; уволенные работники, ранее имевшие договорные отношения с Обществом; соискатели на вакантные должности, в том числе проходящие обучение по ученическому договору	Персональные данные	Ф.И.О., пол и дата рождения, адрес места жительства и регистрации, паспортные данные, семейное положение, состав семьи, образование, профессия, место работы, сведения о доходах, контактный(е) телефон(ы), электронный адрес (e-mail), реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (ОМС), добровольного медицинского страхования (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС)	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой
2	Взаимодействие с физическим лицом-контрагентом Общества по гражданско-правовому договору либо работником, представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя - контрагента Общества по гражданско-правовому договору	Контрагенты Общества по гражданско-правовому договору -физические лица; Работники, представители юридических лиц/индивидуальных предпринимателей - контрагентов Общества по гражданско-правовым договорам	Персональные данные	Ф.И.О., контактный(е) телефон(ы), e-mail, паспортные данные, места жительства и регистрации, место работы и должность (в отношении работников юридических лиц/индивидуальных предпринимателей - контрагентов Общества по гражданско-правовым договорам)	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой
3	Информирование об условиях продажи товаров, работ, услуг Общества. Продвижение товаров, работ, услуг Общества путем осуществления прямых контактов с Субъектом ПДн с помощью средств связи.	Пользователи сайта Общества, заполнившие форму обратной связи. Физические лица, имеющие намерение приобрести товары, работы, услуги Оператора. Действующие клиенты Общества (физические лица – контрагенты Общества по гражданско-правовым договорам приобретения товаров, работ, услуг Общества; работники, представители юридических лиц/индивидуальных предпринимателей – контрагентов Общества по гражданско-правовым договорам приобретения товаров, работ, услуг Общества), далее – «**клиенты**»	Персональные данные	Ф.И.О., контактный(е) телефон(ы), e-mail, место работы и должность (при наличии)	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой
4	Доступ на объекты (офисы, склады) Общества, обеспечение их безопасности	Посетители объектов (офисов, складов) Общества, работники Общества, работники контрагентов Общества	Персональные данные Биометрические данные	Ф.И.О., контактный(е) телефон(ы), e-mail, паспортные данные, фотографическое изображение	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой
5	Улучшение качества обслуживания клиентов и проведение маркетинговых программ, статистических исследований	Посетители сайта Общества, клиенты Общества	Персональные данные	Ф.И.О., контактный(е) телефон(ы), e-mail	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой
6	Обработка заявлений, обращений Субъектов ПДн, представленных в адрес Общества	Работники, в т.ч. уволенные, родственники работников, соискатели на должность в Обществе, клиенты (в т.ч. потенциальные) Общества	Персональные данные	Ф.И.О., контактный(е) телефон(ы), e-mail, паспортные данные, место регистрации, данные банковского счета (в случае, когда заявление содержит требование о возврате денежных средств)	Определяются в соответствии с настоящей Политикой	Определяются в соответствии с настоящей Политикой

4.2. Обработка Персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

4.2.1. неавтоматизированная обработка Персональных данных;

4.2.2. автоматизированная обработка Персональных данных.

4.3. Оператор обрабатывает персональные данные на законной основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора и Субъекта ПДн.

4.4. При осуществлении обработки Персональных данных Общество использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с частью 5 статьи 18 ФЗ-152.

4.5. Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия Субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ-152 и настоящей Политикой.

4.6. Передача Персональных данных третьим лицам возможна также в следующих случаях:

4.6.1. Субъект ПДн выразил согласие на такие действия;

4.6.2. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;

4.6.3. Такая передача происходит в рамках продажи или иной передачи бизнеса (полностью или в части), при этом к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученным им Персональным данным;

4.6.4. В результате обработки Персональных данных Субъектов ПДн путем их обезличивания получены обезличенные статистические данные, которые передаются третьему лицу для проведения исследований, выполнения работ или оказания услуг по поручению Оператора.

4.6.5. Персональные данные могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Хранение Персональных данных осуществляется в соответствии со следующими правилами:

4.7.1. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки Персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения Персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных. При хранении Персональных данных Общество использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с частью 5 статьи 18 ФЗ-152.

4.7.2. Сроки обработки (хранения) ПДн определяются в соответствии со сроком действия договора с Субъектом ПДн, приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», сроками исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством РФ и нормативными документами Общества.

4.7.3. ПДн, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом или нормативными документами Общества. Хранение ПДн после истечения срока хранения допускается только после их обезличивания.

4.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к Персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять Персональные данные без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено ФЗ-152.

4.9. В случае подтверждения факта неточности Персональных данных или выявления неправомерности их обработки, Персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а их неправомерная обработка подлежит прекращению.

4.10. При достижении целей обработки Персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их

обработку Персональные данные подлежат уничтожению, если:
4.10.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
4.10.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных по основаниям, предусмотренным ФЗ-152 или иными федеральными законами.

5. ПРАВО СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ДОСТУП К ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений, указанных в п. 5.7. настоящей Политики, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.8. настоящей Политики. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные ФЗ-152 меры по защите своих прав.
5.2. Сведения, указанные в п. 5.7. настоящей Политики:
5.2.1. должны быть предоставлены Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться Персональные данные, относящиеся к другим Субъектам Персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких Персональных данных;
5.2.2. предоставляются Субъекту Персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса Субъекта Персональных данных или его представителя, содержащего сведения, предусмотренные п.5.3. настоящей Политики.
5.3. Запрос Субъекта ПДн должен содержать:
5.3.1. номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта Персональных данных или его представителя,
5.3.2. сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
5.3.3. сведения, подтверждающие участие Субъекта Персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Персональных данных Оператором,
5.3.4. подпись Субъекта персональных данных или его представителя.
5.3.5. Запрос может быть направлен по адресу электронной почты, указанной в ст. 8 настоящей Политики в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в п. 5.7. настоящей Политики, Субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.
5.4. В случае, если сведения, указанные в пункте 5.7. настоящей Политики, а также обрабатываемые Персональные данные были предоставлены для ознакомления Субъекту персональных данных по его запросу, Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.7. настоящей Политики, и ознакомления с такими Персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных.
5.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 5.7. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми Персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5.4. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые Персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 5.3. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.
5.6. Оператор вправе отказать Субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пп. 5.4., 5.5. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.
5.7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его Персональных данных, в том числе содержащей:
5.7.1. подтверждение факта обработки Персональных данных Оператором;
5.7.2. правовые основания и цели обработки Персональных данных;
5.7.3. применяемые Оператором способы обработки Персональных данных;
5.7.4. наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к Персональным данным или которым могут быть раскрыты Персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
5.7.5. обрабатываемые Персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
5.7.6. сроки обработки Персональных данных, в том числе сроки их хранения;
5.7.7. порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ-152;
5.7.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче Персональных данных;
5.7.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку Персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
5.7.10. иные сведения, предусмотренные ФЗ-152 или другими федеральными законами.
5.8. Право Субъекта персональных данных на доступ к его Персональным данным может быть ограничено в случае, если доступ Субъекта персональных данных к его Персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных ст. 14 ФЗ-152.
5.9. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления Субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уничтожает такие ПДн.
5.10. В случае подтверждения факта неточности ПДн, Общество на основании сведений, представленных Субъектом ПДн или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПДн, обязуется уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.
5.11. Общество также прекращает обработку ПДн или обеспечивает прекращение обработки ПДн лицом, действующим по его поручению:

5.11.1. в случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по его поручению, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;

5.11.2. в случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку его Персональных данных, при отсутствии иных правовых оснований обработки ПДн;

5.11.3. в случае достижения цели обработки ПДн.

5.12. Общество обязано прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества), в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и Субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

5.13. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в п. 5.12. настоящей Политики, Оператор осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн может быть дано Субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

6.2. Субъект ПДн имеет право:

6.2.1. на получение у Оператора информации, касающейся обработки его ПДн, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами; на отзыв данного им согласия на обработку Персональных данных;

6.2.2. требовать уточнения, блокирования или уничтожения Персональных данных в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении Субъектом ПДн согласия на обработку Персональных данных;

6.2.3. на защиту своих прав и законных интересов, на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке, а также на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.3. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме Субъекта ПДн.

6.4. Субъект ПДн, в целях уточнения и актуализации своих ПДн, обязан своевременно представлять Обществу информацию об изменении своих ПДн.

6.5. Для реализации своего права на получение информации касающейся обработки его ПДн, Субъект ПДн, или его представитель, должен обратиться в Общество, по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящей Политики «Заключительные положения», с письменным заявлением, которое должно содержать сведения, предусмотренные п. 5.3. настоящей Политики.

6.6. В рамках действующего законодательства РФ в сфере ПДн, Общество обязуется предоставить Субъекту ПДн по его запросу, информацию, предусмотренную п. 5.8. настоящей Политики.

6.7. В рамках реализации права на отзыв своего согласия на обработку ПДн, Субъект ПДн вправе обратиться по почтовому адресу Общества, указанному в разделе 8 настоящей Политики, с письменным заявлением об отзыве ранее данного согласия на обработку Персональных данных. Вместе с тем, Общество оставляет за собой право продолжить обработку Персональных данных без согласия ПДн, если такая обработка будет осуществляться при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ-152.

7. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки Персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами РФ.

7.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных данных для обеспечения конфиденциальности Персональных данных и их защиты от неправомерных действий, в частности:

7.2.1. Устанавливает правила доступа к Персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;

7.2.2. Производит оценку вреда, который может быть причинен Субъектам ПДн в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;

7.2.3. Производит определение угроз безопасности Персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;

7.2.4. Применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности Персональных данных;

7.2.5. Осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7.2.6. Осуществляет внутренний контроль соответствия обработки Персональных данных ФЗ-152, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите Персональных данных, настоящей Политике и иным внутренним локальным актам Общества, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

7.3. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Иные права и обязанности Оператора в связи с обработкой Персональных данных, не предусмотренные настоящей Политикой, определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.2. Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность Политики обеспечивается путем ее опубликования на Интернет-сайте ООО «Кенолл АГРО» по адресу: https://kenollagro.ru/privacy_policy/

8.3. В настоящую Политику могут быть внесены изменения. Общество имеет право вносить изменения по своему усмотрению, в том числе, но не ограничиваясь, в случаях, когда соответствующие изменения связаны с изменениями в применимом законодательстве РФ.8.4. Субъекты

ПДн, чьи ПДн обрабатываются Оператором, могут реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: г. Москва, Пресненская набережная, д.12, этаж 45, комната 11, пом. IVп, или в электронной форме по адресу: info@kenollagro.ru.

Согласие на обработку персональных данных пользователя сайта

Настоящим Вы (далее – «Пользователь») в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе, выражаете ООО «Кенолл АГРО (далее – «Оператор»), зарегистрированному по адресу г. Москва, Пресненская набережная, д.12, этаж 45, комната 11, пом. IVп, согласие на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных:
- Имя, адрес электронной почты (e-mail), контактный телефон
- Любые иные сведения, указанные Вами в поле «Ваше сообщение» при нажатии кнопки «Перезвоните мне», «Отправить», «Заказать звонок», «Отравить заказ» на сайте https://kenollagro.ru/.

2. Цели обработки персональных данных: Информирование Вас об условиях продажи товаров, работ, услуг Оператора. Продвижение товаров, работ, услуг Оператора путем осуществления прямых контактов с Вами с помощью средств связи.
3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с Персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
4. Срок обработки персональных данных: на период до отзыва согласия на их обработку.
5. Способы обработки персональных данных: неавтоматизированная обработка Персональных данных; автоматизированная обработка Персональных данных.
6. Настоящее согласие может быть отозвано Пользователем или его представителем в любой момент путем направления Оператору заявления в письменной форме на адрес: г. Москва, Пресненская набережная, д.12, этаж 45, комната 11, пом. IVп. В случае отзыва Пользователем настоящего Согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных Пользователя без его согласия в случаях, порядке и объеме, предусмотренных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
7. Согласие предоставляется путем нажатия кнопки «Отправить», «Заказать звонок», «Отравить заказ» рядом с текстом Согласия на обработку персональных данных. При направлении данных через формы обратной связи «Перезвоните мне», «Обратный звонок», «Заказать звонок», «Напишите нам» заполняемые на сайте https://kenollagro.ru/. Предоставление Пользователем согласия указанным способом означает, что оно предоставляется однозначно, т.е. Пользователь недвусмысленным образом выражает свое согласие на обработку персональных данных.

Условия использования файлов cookie

Я уведомлен(а) о том, что сайт kenollagro.ru использует файлы cookie, получает и обрабатывает данные с помощью метрических программ. Сайт использует cookies чтобы определять пользовательские предпочтения, собирать статистику того, как пользователи взаимодействуют с сайтом. Для улучшения использования сайта, для устранения различных ошибок или багов. Так же делать сайт максимально удобным для пользователя, предоставляя персонализированную информацию, запоминая предпочтения в области маркетинга, а также помогает получать правильную информацию.

При использовании данного сайта, я подтверждаю свое согласие на использование файлов cookie в соответствии с настоящим уведомлением в отношении данного типа файлов.

Я уведомлен(а), что сайт kenollagro.ru использует данный тип файлов. В случае несогласия с порядком использования cookie – файлов, Вы можете ограничить использование cookie – файлов в настройках вашего браузера или не использовать сайт kenollagro.ru